

C. JAARREKENING 2024

1. Balans per 31 december 2024

Balans per 31-12-2024 na resultaatsbestemming.

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
ACTIVA		
Vaste activa		
Materiële vaste activa	433.787	69.428
Totaal vaste activa	<u>433.787</u>	<u>69.428</u>
Vlottende activa		
Debiteuren en overige vorderingen	20.665.787	619.822
Liquide middelen	4.806.239	4.329.608
Totaal vlottende activa	<u>25.472.026</u>	<u>4.949.429</u>
Totaal activa	<u><u>25.905.813</u></u>	<u><u>5.018.857</u></u>
	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
PASSIVA		
Eigen vermogen		
Bestemmingsreserves	1.691.728	1.794.221
Algemene en overige reserves	530.202	225.000
Totaal eigen vermogen	<u>2.221.929</u>	<u>2.019.221</u>
Voorzieningen	98.209	139.685
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)		
Overige kortlopende schulden	23.585.673	2.859.951
Totaal kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)	<u>23.585.673</u>	<u>2.859.951</u>
Totaal passiva	<u><u>25.905.813</u></u>	<u><u>5.018.857</u></u>

2. Staat van baten en lasten over 2024

	2024	Begroting 2024	2023
	€	€	€
BATEN:			
Opbrengsten maatschappelijke ondersteuning	19.915.010	19.289.500	19.488.012
Subsidies (exclusief Wmo en Jeugdwet)	8.710	0	4.547
Overige bedrijfsopbrengsten	1.935.453	240.000	13.202
Som der baten	21.859.173	19.529.500	19.505.761
LASTEN:			
Personeelskosten	20.081.655	18.739.260	18.187.565
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	75.458	12.200	8.134
Overige bedrijfskosten	1.504.185	1.004.040	1.173.231
Som der lasten	21.661.298	19.755.500	19.368.930
RESULTAAT	197.875	-226.000	136.832
Onttrekking uit bestemmingsreserve	0		0
Financiële baten en lasten	4.833	20.000	0
RESULTAAT BOEKJAAR	202.708	-206.000	136.832
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>			
	2024	2024	2023
	€	€	€
Toevoegingen vanuit bestemmingsreserves	-102.493		-197.517
Onttrekkingen t.g.v. bestemmingsreserves	263.000		558.796
Vrijval vanuit bestemmingsreserves	-263.000		-248.763
Algemene reserve	305.202	-206.000	24.315
	202.708	-206.000	136.832

3. Kasstroomoverzicht 2024

	2024		2023	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Resultaat		197.875		136.832
Aanpassingen voor:				
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	75.458		8.134	
- mutaties voorzieningen	-41.475		-7.988	
		33.983		145
Veranderingen in werkkapitaal:				
- vorderingen	-20.045.966		-295.878	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken, behoudens rekening courant-krediet)	20.725.722		267.281	
		679.756		-28.597
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		911.615		108.380
Ontvangen interest	0		0	
Betaalde interest	4.833		0	
		4.833		0
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		916.448		108.380
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings materiële vaste activa	■ -439.817		-21.992	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten		-439.817		-21.992
Mutatie geldmiddelen		476.631		86.388
Stand geldmiddelen per 1 januari		4.329.608		4.243.219
Stand geldmiddelen per 31 december		4.806.239		4.329.608
Mutatie geldmiddelen		476.631		86.388

4. Waarderingsgrondslagen

4.1. Algemeen

Algemene gegevens en groepsverhoudingen

Stichting Sociale Wijkteams Arnhem is statutair (en feitelijk) gevestigd te Arnhem, op het adres Meester E.N. van Kleffenstraat 12, en is geregistreerd onder KvK-nummer 67246214.

De Stichting heeft ten doel het vergroten en bevorderen van de zelfredzaamheid van inwoners van de gemeente Arnhem en de wijze waarop zij, op basis van wat zij kunnen, meedoen aan de samenleving.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2024, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2024.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving RJ640. De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar Stichting Sociale Wijkteams Arnhem zullen toevoelen en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans, als een transactie met betrekking tot het actief of de verplichting niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen als een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. Verder wordt een actief of een verplichting niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip dat niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en of betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van Stichting Sociale Wijkteams Arnhem.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingstermijnen van immateriële en materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte economische levensduur van het vast actief.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

Verstrekte leningen en overige vorderingen

Verstrekte leningen en overige vorderingen worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, verminderd met bijzondere waardevermindervingsverliezen.

Vorderingen

De eerste waardering van vorderingen is tegen reële waarde, inclusief transactiekosten. De vervolgwaardering van vorderingen is tegen geamortiseerde kostprijs. Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid, welke dan in mindering wordt gebracht op de betreffende vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Voorzieningen (algemeen)

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde (Langdurig verzuim) van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen. De gehanteerde disconteringsvoet is 4%.

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs (nominale waarde). De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

Kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen

Kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs.

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend.

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de staat van baten en lasten verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Personeelsbeloningen en andere personeelsbeloningen

De lasten van de salarissen, sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

Pensioenen

Stichting Sociale Wijkteams Arnhem heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting Sociale Wijkteams Arnhem. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting Sociale Wijkteams Arnhem betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. In november 2024 bedroeg de dekkingsgraad 111,4%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 125%. Het pensioenfonds verwacht volgens het herstelplan binnen 7 jaar hieraan te kunnen voldoen en voorziet hier geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra storting te verrichten of om bijzondere premieverhogingen door te voeren. Stichting Sociale Wijkteams Arnhem heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Sociale Wijkteams Arnhem heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

4.2. Grondslagen kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode.

5. Toelichting op de balans

Activa

1. Materiële vaste activa

	31-dec-24	31-dec-23
<i>De specificatie is als volgt:</i>	€	€
Bedrijfsgebouwen en terreinen	845	0
Inventarissen	72.128	69.428
Automatisering	353.094	0
Vervoermiddelen	7.720	0
Totaal materiële vaste activa	433.787	69.428
<i>Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:</i>		
	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	69.428	55.570
Bij: investeringen	439.817	21.992
Af: afschrijvingen	75.458	8.134
Boekwaarde per 31 december	433.787	69.428

2. Debiteuren en overige vorderingen

<i>De specificatie is als volgt:</i>	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Vorderingen op debiteuren	19.853.995	19.983
Nog te ontvangen baten	664.236	542.009
Vooruitbetaalde kosten	82.668	36.555
Nog te ontvangen bedragen:		
Vorderingen op personeel	147	6.472
Waarborgsommen	14.903	14.603
Overige overlopende activa	49.839	200
Totaal debiteuren en overige vorderingen	20.665.787	619.822

3. Liquide middelen

<i>De specificatie is als volgt:</i>	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Bankrekeningen:		
ABN AMRO	4.806.239	4.329.608
Totaal liquide middelen	4.806.239	4.329.608

Passiva

4. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Bestemmingsreserve	1.691.728	1.794.221
Algemene en overige reserves	530.202	225.000
Totaal eigen vermogen	2.221.929	2.019.221

Bestemmingsreserve

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2024	Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval	Saldo per 31-dec-2024
	€	€	€	€	€
ICT, kwaliteitsverbetering en optimalisering	50.000	113.000	0	0	163.000
Ziektevervanging, preventie en onvoorziene personele zaken	593.210	0	0	-100.000	493.210
Tijdelijke ondersteuning en advisering	150.000	0	0	0	150.000
Leren en ontwikkelen	326.000	0	-37.193	0	288.807
Huisvesting	187.011	50.000	-65.300	0	171.711
Frictiekosten	325.000	0	0	0	325.000
IKB; deel verlof	163.000	0	0	-163.000	0
Investeringsfonds projecten	0	100.000		0	100.000
Totaal bestemmingsreserve	1.794.221	263.000	-102.493	-263.000	1.691.728

Algemene en overige reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2024	Resultaat- bestemming	Dotatie / vrijval bestemmings- reserves	Onttrekkingen bestemmings- reserves	Saldo per 31-dec-2024
	€	€	€	€	€
Algemene reserve	225.000	202.708	0	102.493	530.202
Totaal algemene en overige reserves	225.000	202.708	0	102.493	530.202

De mutaties binnen bestemmingsreserves zijn vastgesteld door de financiële commissie van de Raad van Toezicht op 20 februari 2025, daartoe gemandateerd door de Raad van Toezicht op 13 februari 2025.

- i. De reserve ICT wordt hernoemd in Reserve ICT, kwaliteitsverbetering en optimalisering. Deze reserve is bestemd voor incidentele uitgaven op o.a. verbetertrajecten 'Basis op orde' en de inrichting van de I-functie binnen Wijkteams. Aan deze reserve wordt €113.000 toegevoegd. Dit is het resterende saldo op het ICT budget dat is overgekregen van de gemeente Arnhem in verband met de ICT-retransitie van De Connectie naar Interstellar.
- ii. De bestemmingsreserve IKB verlof komt te vervallen in verband met een wijziging in de systematiek van IKB-verlofrechten. Hiermee valt € 163.000 vrij.
- iii. Ingesteld wordt een bestemmingsreserve 'Investeringsfonds projecten' voor nieuwe initiatieven en het versterken van de beweging in lijn met de strategische koers van wijkteams en voor het opvangen van mee- en tegenvallers op additionele projecten buiten de reguliere opdracht. Aan deze reserve wordt € 100.000 toegevoegd.
- iv. De reserve ziektevervanging en overige onvoorziene personele zaken wordt hernoemd in reserve ziektevervanging, preventie en personeelszorg. De in 2025 en 2026 te treffen maatregelen voortvloeiend uit de RI&E zullen ook uit deze reserve worden bekostigd.
- v. Aan de reserve huisvesting wordt €50.000 toegevoegd in verband met aflopende huurcontracten en een strategische heroriëntatie op de huisvestingsportefeuille.

5. Voorzieningen

<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	Saldo per 1-jan-2024	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-2024
	€	€	€	€	€
Voorziening Langdurig zieken	89.684	98.006	-89.481		98.209
Voorziening personeel	50.000		0	-50.000	0
Totaal voorzieningen	139.684	98.006	-89.481	-50.000	98.209

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-dec-2024
Binnen één jaar	98.209
Tussen één en vijf jaar	0
Vanaf vijf jaar	0

6. Kortlopende schulden

De specificatie is als volgt:

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Crediteuren	285.245	88.896
Belastingen en premies sociale verzekeringen	1.325.150	1.232.312
Schulden terzake pensioenen	487.800	403.315
Nog te betalen salarissen	1.078	777
Overige overlopende passiva:		
Vooruitgefactureerde bedragen	20.007.190	34.022
Reservering vakantiedagen	951.139	661.846
Reservering loopbaanbudget	402.411	368.347
Overlopende passiva	125.660	70.437
Totaal overige kortlopende schulden	23.585.673,10	2.859.951

De post vooruit gefactureerde bedragen bevat de factuur voor de jaarbijdrage 2025, die in 2024 is verstuurd.

7. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Huurverplichtingen

	Jaarlijkse verplichting o.b.v. actueel prijspeil	Einddatum overeenkomst
Mr. E.N. van Kleffenstraat 12	121.000	31-3-2026
Van Oldenbarneveldstraat	60.000	27-4-2032
Kazerneplein 2	46.000	31-12-2025
Laan van Presikhaaf 7	46.000	31-12-2025
Bonte Wetering 89	43.000	31-12-2025
Spijkerstraat 185a	57.000	31-12-2025
Akkerwindestraat 1	50.000	onbepaalde tijd
Pallas Atheneplein 2	56.000	31-12-2025
Croydonplein 388	40.000	31-12-2025

Overige verplichting

Dienstverleningsovereenkomst AAG	158.000	jaarlijks opzegbaar
Dienstverlening Interstellar	1.091.000	22-1-2027

6. Toelichting op de staat van baten en lasten

Baten

1. Opbrengsten maatschappelijke ondersteuning

De specificatie is als volgt:

	2024	2023
	€	€
Gemeente Arnhem	19.915.010	19.488.012
Totaal	<u>19.915.010</u>	<u>19.488.012</u>

2. Overige bedrijfsopbrengsten

De specificatie is als volgt:

	2024	2023
	€	€
Overige opbrengsten:		
Subsidie	8.710	4.574
Overige opbrengsten	1.935.453	13.202
Totaal	<u>1.944.163</u>	<u>17.776</u>

De structurele bijdrage vanuit de gemeente Arnhem voor de taken in het kader van de Jeugdwet, de Wet op de Maatschappelijke Ondersteuning, (een deel van) de Wet op de Schulddienstverlening en (een deel van) de Participatiewet bedraagt over 2024 € 19.915.010. Deze bijdrage wordt jaarlijks geïndexeerd conform de OVA/CPI systematiek. Daarnaast is in 2024 € 1.935.453 ontvangen voor het uitvoeren van projecten. In 2023 bedroeg dit €1.792.742. De ontvangen subsidie betreft een bijdrage vanuit het stagefonds Zorg.

De volgende projecten waren in 2024 onderhanden:

- Project Mobility Mentoring
- Project Doorbraak
- Project Veilig in en om School (VIOS)
- Project Veilig Aanwezig Vertrouwd (VAV)
- Project Centrale Toegang Huishoudelijke Ondersteuning (CTH)
- Project Kinderopvangtoeslag (KOT)
- Project Preventief Interventie Team (PIT)
- Project Schoon (herziening Aanvraag Voorziening Huishoudelijke Ondersteuning AVHO)
- Project Experiment Immerloo Schuldenvrij (EIS)

Lasten

3. Personeelskosten

De specificatie is als volgt:

	2024	2023
	€	€
Lonen en salarissen	14.855.290	13.476.013
Sociale lasten	2.500.802	2.224.646
Pensioenpremies	1.433.490	1.251.735
Andere personeelskosten:	582.969	525.361
Subtotaal	19.372.552	17.477.755
Personeel niet in loondienst	709.103	709.810
Totaal personeelskosten	20.081.655	18.187.565
Gemiddeld aantal personeelsleden (FTE)	222,9	218,3

4. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	2024	2023
	€	€
Afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	75.458	8.134
Totaal afschrijvingen	75.458	8.134

Door de ICT-retransitie vanuit De Connectie naar Interstellar is de aanschaf van laptops, beeldschermen en smartphones in eigen beheer gekomen. Daarnaast zijn alle devices die al in gebruik waren bij medewerkers van Wijkteams van De Connectie overgenomen en geactiveerd.

5. Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:

	2024	2023
	€	€
Kosten huisvesting		
Huur en servicekosten gebouwen	539.697	431.894
Energiekosten	-5.963	18.833
Kosten schoonmaak	34.890	15.408
Overige huisvesting	16.623	6.019
	585.247	472.154

De huur en servicekosten zijn ook de kosten voor het kantoorpand voor de stadsteams op de Van Oldenbarneveldtstraat meegenomen. Hier staat een uitname tegenover uit de bestemmingsreserve huisvesting. In verband met eerder foutieve registratie van de meterstanden op het Croydonplein zijn de eerder teveel gemaakte kosten gecrediteerd.

5. Vervolg overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:

Kantoorkosten

Kantoorbenodigdheden	23.151	33.737
Drukwerk	4.282	5.813
Kosten automatisering	470.934	97.619
Kosten financial services	51.967	65.201
Kosten salarisverwerking	113.919	109.276
Kosten communicatie/overig	17.527	21.246
	<u>681.779</u>	<u>332.892</u>

Algemene kosten

Accountantskosten	18.074	19.337
Overige advieskosten	11.111	9.231
Bijdragen en lidmaatschappen	36.744	72.909
Governancekosten	24.537	35.300
Representatiekosten	0	677
Assurantien	40.369	36.109
Expertisenetwerk	40.586	65.997
Vergaderkosten	47.462	46.871
Overig	18.276	81.753
	<u>237.159</u>	<u>368.185</u>

Totale overige bedrijfskosten

<u>1.504.185</u>	<u>1.173.231</u>
------------------	------------------

6. Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Rentebaten	4.833	0
Overige financiële baten & lasten	-	-
Subtotaal	<u>4.833</u>	<u>0</u>
Totaal financiële baten en lasten	<u>4.833</u>	<u>0</u>

7. WNT-overzicht 2024

De bezoldiging van de functionarissen die over 2024 in het kader van de Wet Normering Bezoldiging Topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) verantwoord worden, is als volgt:

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking

bedragen x € 1	CJ Sleurink
Directeur/ bestuurder	
Functiegegevens	
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	119.813
Beloningen betaalbaar op termijn	13.558
<i>Subtotaal</i>	133.371
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	158.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	158.000
overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
betaling	N.v.t.
Gegevens 2023	
bedragen x € 1	CJ Sleurink
Directeur/ bestuurder	
Functiegegevens	
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1/1 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	111.774
Beloningen betaalbaar op termijn	12.115
<i>Subtotaal</i>	123.889
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	151.000
Bezoldiging	123.889

Toezichthoudende topfunctionarissen

bedragen x € 1	C.W.W. van de Berg	R. den Uyl	J.W. Vader	A.J. Stunnenberg	L.N. Koning
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 t/m 31/12	1/1 t/m 31/12	1/1 t/m 31/12	1/1 t/m 31/12	1/1 t/m 31/12
Bezoldiging					
Bezoldiging	7.000	5.000	5.334	5.000	5.038
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	23.700	15.800	15.800	15.800	15.800
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	7.000	5.000	5.334	5.000	5.038
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2023					
bedragen x € 1	C.W.W. van de Berg	R. den Uyl	J.W. Vader	A.J. Stunnenberg	L.N. Koning
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/7 - 31/12	1/7 - 31/12	1/7 - 31/12
Bezoldiging					
Bezoldiging	7.000	5.000	2.500	2.500	2.500
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	22.650	15.100	7.612	7.612	7.612

8. Overige toelichting

Honoraria accountant

De honoraria van de accountant zijn als volgt:

	2024	2023
	€	€
1 Controle van de jaarrekening	15.800	12.160
2 Overige controlewerkzaamheden (w.o. Regeling AO/IC en Nacalculatie)	0	3.025
3 Fiscale advisering	0	0
4 Niet-controlediensten	0	0
Totaal honoraria accountant	<u>15.800</u>	<u>15.185</u>

Transacties met verbonden partijen

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich na de balansdatum geen gebeurtenissen voorgedaan die van invloed zijn op de jaarrekening 2024.

9. Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

Het Bestuur van de Stichting Sociale Wijkteams Arnhem heeft de Jaarrekening opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 18 maart 2025.

De Raad van Toezicht van Stichting Sociale Wijkteams Arnhem heeft de jaarrekening goedgekeurd in de vergadering van 27 maart 2025.

Resultaatsbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatsverdeling in paragraaf 2.

Ondertekening door de leden van de Raad van Toezicht

W.G.
C.W.W. van de Berg 27-3-2025

W.G.
R.J. den Uyl 27-3-2025

W.G.
J.W. Vader 27-3-2025

W.G.
A.J. Stunneberg 27-3-2025

W.G.
L.N. Koning 27-3-2025